Утверждено приказом директора

Приказ № 07 от 09.01.2019 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

**в Муниципальное бюджетное образовательное  учреждение**

**дополнительного образования г. Иркутска**

**«Детско-юношеская спортивная школа № 4»**

**1. Общие положения**

1. Правила приема (далее - Правила) в МБОУ ДО г. Иркутска ДЮСШ № 4 (далее – ДЮСШ № 4), (далее – Учреждение) разработаны в соответствие следующим документам:

* статья 55 «Общие требования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность» Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ,
* приказ Министерства спорта России от 12.09.2013г. №731 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта»,
* приказ Минобрнауки России от 29.08.2013г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
* приказ Министерства спорта России от 12.09.2013г. №730
«Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных общеобразовательным предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам»,
* приказ Министерства спорта России от 12.09.2013г №731 «Об утверждении особенностей организации осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта»,
* методические рекомендации по организации спортивной подготовки в Российской Федерации, утвержденные министром спорта Российской Федерации от 12.05.2014 г.
* Устав МБОУ ДО г.Иркутска ДЮСШ № 5, 2015 г.

2. Прием граждан в учреждение определяется настоящими Правилами и оформляется приказом директора.

3. Прием граждан в учреждение осуществляется по следующим программам:

дополнительным общеобразовательным программам: дополнительным предпрофессиональным программам по видам спорта: «Баскетбол», «Волейбол».

4. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

5. Прием на обучение граждан, ранее обучавшихся в учреждениях по соответствующим программам, имеющих спортивный разряд по виду спорта и достаточный уровень физической и технической подготовленности, могут быть зачислены на второй и последующий годы обучения при наличии вакантных мест в порядке перевода по результатам индивидуального отбора (сдачи контрольных нормативов) для соответствующего этапа (периода) обучения.

**2. Организация приёма поступающих**

1. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Учреждения.

2. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих. Сроки приёма документов на обучение по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в соответствующем году утверждаются приказом директора Учреждения.

3. Прием в Учреждение на обучение осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста, или законных представителей поступающих.

В заявлении о приеме в Учреждение указываются следующие сведения:

* наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;
* фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
* дата рождения поступающего;
* фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
* номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);
* адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой, настоящими Правилами и, при, необходимости, иными локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего и обработки персональных данных.

4. При подаче заявления представляются следующие документы:

* копия свидетельства о рождении поступающего;
* заключение (справка) медицинской организации, подтверждающее отсутствие у поступающего противопоказаний для занятий выбранным видом спорта;
* две фотографии поступающего в формате 3х4 см;

5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Личные дела поступающих и результаты индивидуального отбора хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

6. Количество поступающих для обучения по общеобразовательным программам определяется учредителем в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

**3. Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным профессиональным программам**

1.Возраст для приема по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам по видам спорта:

- «Баскетбол» - не менее 7 лет (в исключительных случаях – 6,6 лет (Закон № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» и Постановление от 29.12.2010г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», где указано, что оптимальным возрастом начала школьного обучения будет возраст от 6,6 лет и не позже 8 лет).

- «Волейбол» - не менее 7 лет ((в исключительных случаях – 6,6 лет (Закон № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» и Постановление от 29.12.2010г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», где указано, что оптимальным возрастом начала школьного обучения будет возраст от 6,6 лет и не позже 8 лет).

3. Прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным   предпрофессиональным программам проводится по результатам индивидуального отбора из числа граждан, не зачисленных на бюджетные места на обучение по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам, по желанию родителя (законного представителя).

4. В случае отсутствия конкуренции при приеме граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам требования к уровню их образования не предъявляются.

5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в учреждение, создаются приемная и апелляционная комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются Положением «О приемной комиссии» и Положением «Об апелляционной комиссии».

Составы комиссий утверждаются приказом директора учреждения.

6. При организации приема поступающих директор учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность индивидуального отбора.

7. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов учреждение на своем информационном стенде, расположенном по адресу: г. Иркутск,

улица Баумана, д. 222 кв. 61 и официальном сайте [www.dush4.irk@mail.ru](http://www.dush4.irk@mail.ru) размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

* копию Устава учреждения;
* копию лицензии на осуществление образовательной деятельности

(с приложениями);

* локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам;
* условия работы приемной и апелляционной комиссий учреждения;
* количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам (этапам, периодам обучения), а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
* сроки приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году;
* сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
* требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих;
* систему баллов, применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
* правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
* сроки зачисления поступающих в учреждение.

**4. Порядок проведения индивидуального отбора приемной комиссией**

1. Индивидуальный отбор поступающих в учреждение проводит приемная комиссия.

2. Сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году устанавливаются учреждением самостоятельно и утверждаются приказом директора.

3. Индивидуальный отбор поступающих проводится в форме тестирования, с целью зачисления лиц, обладающих способностями в избранном виде спорта, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программы с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки.

4. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора учреждения.

5. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения путем размещения по-фамильного списка-рейтинга с указанием баллов, полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора, на информационных стендах и на официальном сайте учреждения.

6. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные учреждением сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

**5. Порядок обжалования результатов индивидуального отбора поступающих**

1. Результаты индивидуального отбора поступающих могут быть обжалованы родителями (законными представителями) поступающих в апелляционную комиссию не позднее одного рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

2. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора.

3. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

**6. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих**

1. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам оформляется приказом директора учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные учреждением.

2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учредитель может предоставить учреждению право проводить дополнительный прием поступающих.

3. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, в том числе настоящими Правилами, при этом сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде и официальном сайте учреждения.

4. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные учреждением.

**7. Заключительные положения**

1. Поступающий (законный представитель несовершеннолетнего поступающего) вправе сообщить в учреждение о нарушении настоящих Правил по телефонам, почтовому адресу, электронной почте учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.